

# Código de Ética nos Negócios





## 1. Mensagem do nosso CEO 3

## 2. Nosso legado 4

## 3. Nosso propósito 5-10

- Vivenciar nossos Princípios de Sucesso
- Conheça suas responsabilidades
- Conheça suas responsabilidades como gestor
- Tomar decisões éticas

## 4. Manifestar-se 11-16

- Saiba que suas preocupações são levadas a sério
- Preservar a confidencialidade
- Não tolerar retaliação

## 5. Nosso pessoal 17-20

- Promover a diversidade, equidade e inclusão
- Respeitar os outros
- Respeitar a privacidade dos nossos colaboradores
- Promover um local de trabalho seguro e protegido

## 6. Nossos clientes 21-23

- Tratar nossos clientes de forma justa
- Comunicar-se com clareza
- Respeitar a privacidade dos nossos clientes
- Cumprir nossas promessas

## 7. Nossas práticas de negócios 24-32

- Evitar conflitos de interesses
- Prevenir o suborno e a corrupção
- Cumprir as políticas de relações governamentais
- Cumprir as sanções
- Prevenir a lavagem de dinheiro
- Concorrer de forma justa
- Cumprir as políticas de negociação e confidencialidade
- Comunicar-se com atenção

## 8. Nossos ativos 33-37

- Usar os dados com responsabilidade
- Proteger os dados pessoais
- Proteger nossos ativos
- Manter registros precisos

## 9. Nossas comunidades 38-40

- Operar de forma sustentável
- Preservar os direitos humanos
- Proteger o meio ambiente
- Servir nossas comunidades

## 10. Glossário 41

# Mensagem do nosso CEO



Nosso propósito “sempre com você, construindo um futuro mais seguro” é a âncora de tudo o que fazemos. Ele nos orienta em termos de fornecer proteção financeira e apoio aos nossos clientes nos momentos mais desestabilizadores da vida.

O Código de Ética nos Negócios da MetLife nos permite colocar nosso propósito em prática com cada cliente, todos os dias. Ele nos ajuda a navegar em um ambiente externo em constante mudança, atendendo aos mais altos padrões profissionais. Como embaixadores individuais da MetLife, cada um de nós contribui para a reputação da empresa. Certifique-se de ler, entender e seguir todos os aspectos do nosso Código e saiba que você tem liberdade para se manifestar se notar alguma coisa que entre em conflito com nossos valores e padrões.

A MetLife está subindo a barra para atender e superar as expectativas de nossas partes interessadas. O orgulho e o compromisso do nosso pessoal com o nosso propósito continuam a ser a constante que torna possível este progresso. Obrigado por fazer sua parte para colocar nosso propósito em prática e atender todas as nossas partes interessadas.

**Michel Khalaf**

Presidente e CEO  
MetLife



# Nosso legado

**Há mais de 155 anos, a MetLife tem ajudado diferentes gerações de pessoas a construir um futuro mais seguro. Quer você seja novo na MetLife ou já conheça nosso rico legado, estamos orgulhosos de compartilhar o alicerce sobre o qual a MetLife foi construída.**

A Metropolitan Life Insurance Company (MetLife) iniciou suas atividades na cidade de Nova York em 24 de março de 1868 - isso foi antes dos telefones, antes de as lâmpadas elétricas serem amplamente usadas e antes dos carros movidos a gasolina. Nosso primeiro escritório tinha duas salas, espaço suficiente para nossos seis colaboradores na época.

A princípio, a MetLife se concentrou em seguro de vida. Em 1871, a MetLife começou a fornecer aos segurados informações sobre saúde e higiene, uma tradição que perdurou. Em 1879, nos tornamos a primeira seguradora dos Estados Unidos a oferecer seguro industrial e, para garantir o contato pessoal, nossos agentes visitavam cada segurado no mesmo horário todas as semanas para coletar os prêmios. Em 1909, a MetLife promoveu a função social do seguro, liderando um abrangente programa humanitário para apoiar os menos favorecidos. De 1909 a 1953, nosso serviço de visitas domiciliares de enfermeiras melhorou o bem-estar e reduziu as altas taxas de mortalidade por doenças contagiosas, como a tuberculose.

A MetLife esteve presente na resposta a vários eventos históricos importantes, incluindo o terremoto e o incêndio de 1906 em São Francisco, o naufrágio do Titanic em 1912 e a entrada dos EUA na Primeira Guerra Mundial em 1917. Em cada um dos casos, a MetLife foi a primeira companhia de seguros a agir pagando os sinistros com rapidez e até ajudando nos esforços de assistência.

Até hoje, a MetLife continua a conduzir os negócios de maneira justa e transparente, sempre demonstrando cuidado com nossos clientes e mantendo-se fiel ao nosso legado. Com nossa rica e diversificada experiência, a MetLife é líder reconhecida e inovadora em planejamento de proteção e soluções de aposentadoria e poupança em todo o mundo.

A MetLife estabeleceu uma forte presença em mais de 40 mercados globalmente por meio de crescimento orgânico, aquisições, joint ventures e outros tipos de parcerias. Nosso nome é reconhecido e confiado por dezenas de milhões de clientes em todo o mundo, e fazemos negócios com 96 das 100 maiores empresas dos EUA da FORTUNE 500®.

Temos experiência, recursos globais e visão para fornecer certezas financeiras para um mundo incerto. Ajudamos famílias, empresas e comunidades a não apenas sobreviver, mas prosperar. Vamos olhar com orgulho para tudo o que construímos juntos e para o que ainda pode ser alcançado ao colocarmos nosso propósito em prática.



# Nosso propósito

Vivenciar nossos Princípios de Sucesso

Conheça suas responsabilidades

Conheça suas responsabilidades como gestor

Tomar decisões éticas





## Sempre com você, construindo um futuro mais seguro

Colocar nosso propósito em prática é como a MetLife contribui para um futuro mais seguro como investidora, empregadora e fornecedora de soluções e conhecimentos financeiros. Está no centro de nosso círculo virtuoso de servir nosso pessoal, nossas comunidades, nossos clientes e nossos acionistas. O trabalho de construir nossa cultura inclusiva voltada a propósitos começa com a confiança. A confiança nos permite, como equipe, sermos curiosos, próximos, abertos, imaginativos, confiantes e inclusivos.



# Vivenciar nossos Princípios de Sucesso

Nossos Princípios de Sucesso descrevem os comportamentos que nos ajudam a cumprir o propósito da MetLife e executar nossa estratégia. Eles descrevem os comportamentos que todos devemos exibir diariamente e são incorporados à nossa abordagem de desenvolvimento de desempenho para encorajar e incentivar o sucesso individual e coletivo. Juntos, esses princípios orientam como fazemos negócios e como interagimos uns com os outros com propósito e sempre avançando.

## Construir o amanhã

- Promovemos mudança e inovação
- Aproveitar a oportunidade
- Gerar crescimento responsável e identificar áreas para melhoria contínua
- Experimentar com confiança
- Aprender e testar corajosamente novas ideias sem medo de fracassar
- Agir com urgência
- Demonstrar rapidez para agir com agilidade e determinação

## Vencer juntos

- Colaboramos e capacitamos uns aos outros para ter sucesso
- Buscar pontos de vista diferentes
- Buscar ideias e feedback para expandir o raciocínio e tomar decisões bem informadas
- Promover a inclusão
- Promover um ambiente em que todos sejam valorizados, ouvidos e possam se manifestar
- Criar alinhamento
- Estabelecer parceria com outras pessoas da organização com sinceridade e transparência

## Sentimento de dono

- Entregamos produtos e soluções para os nossos clientes
- Assumir responsabilidade
- Ser responsável e agir em busca dos resultados certos
- Habilitar soluções
- Antecipar e remover obstáculos ao gerenciar riscos
- Entregar o que é importante
- Realizar as prioridades significativas e cumprir os compromissos

## Saiba mais

[Princípios de Sucesso](#)

[Nosso propósito](#)





# Conheça suas responsabilidades

Nós nos orgulhamos de fomentar uma cultura em que todos nós assumimos a responsabilidade por nossas ações, adotamos uma mentalidade de dono e nos sentimos à vontade para nos manifestar. Nossos clientes e acionistas esperam que nos comportemos com honestidade e integridade, e nós, como uma comunidade MetLife, também esperamos isso uns dos outros.

Nosso Código de Ética nos Negócios (Código) nos ajuda a vivenciar nosso propósito com todos os clientes, em todas as interações, todos os dias. Ele nos ajuda a navegar em um ambiente externo em constante mudança, atendendo aos mais altos padrões profissionais. Nosso Código é o alicerce dos nossos Princípios de Sucesso e representa nossas principais convicções na condução dos negócios.

- **Leia nosso Código para entender melhor as expectativas da MetLife e se comprometa a segui-lo.**
- **Assuma responsabilidade pessoal por suas ações e saiba que seu comportamento é importante e afeta a cultura do local de trabalho e a reputação da MetLife.**
- **Colabore e comunique-se entre os diferentes grupos da empresa.**
- **Evite a má conduta e manifeste-se caso observe uma suspeita ou constatação de violação de nosso Código ou nossas políticas.**
- **Relate as preocupações imediatamente.**
- **Coopere com qualquer investigação, quando solicitado.**
- **Conclua seu treinamento obrigatório e a Declaração de Cumprimento do Código anual sem atraso para manter-se atualizado sobre o que se espera de você.**



**[Manifestar-se](#)**



Esperamos que todos que trabalham com a MetLife, sejam colaboradores ou não-empregados, fornecedores ou outros terceiros, tenham comportamentos coerentes com nosso Código, propósito, Princípios de Sucesso, políticas e outros padrões, como descritos aqui e em nosso Código de Ética nos Negócios de Fornecedores. As violações ao nosso Código e políticas, ou quaisquer leis e regulamentos aplicáveis, podem resultar em medida disciplinar, incluindo até a rescisão do vínculo empregatício no caso de colaboradores e a cessação de uma atribuição de trabalho ou outra associação comercial com a MetLife no caso de não funcionários e outros terceiros.

**Saiba mais**

**[Políticas globais](#)**

**[Site do Código de Ética nos Negócios](#)**

**[Código de Ética nos Negócios com Fornecedores](#)**



# Conheça suas responsabilidades como gestor

Como gestor na MetLife, a maneira como você toma decisões, lida com preocupações e opiniões conflitantes ou até trata de questões impopulares, deve gerar confiança em meio aos colaboradores sob sua gestão. Você exerce influência. Seu comportamento e interações com os colaboradores são importantes.

Espera-se que você responsabilize os colaboradores pelo cumprimento do Código e das políticas e procedimentos da MetLife. Isso inclui garantir a conclusão do treinamento obrigatório, fornecer feedback imediato sobre o desempenho e revisar cuidadosamente os direitos do sistema para confirmar se os privilégios de acesso dos colaboradores são apropriados.



## Manifestar-se

Os gestores também devem:

- **Promover um ambiente ético.** Defina um tom ético e garanta que suas ações sejam condizentes com ele;
- **Promover um local de trabalho inclusivo e diversificado que atraia talentos e envolva e retenha colaboradores.** Busque diversas perspectivas e incentive os colaboradores a compartilharem diferentes pontos de vista para que todos tenham o sentimento de pertencimento e onde suas contribuições são valorizadas;
- **Incentivar a colaboração e experimentação.** Crie oportunidades para os colaboradores trabalharem com outras pessoas em toda a empresa com franqueza e transparência;
- **Liderar pelo exemplo.** Sirva de modelo, demonstrando os padrões previstos em nosso Código, colocando em prática nossos Princípios de Sucesso e incentivando seus colaboradores a fazer o mesmo;
- **Responder adequadamente e encaminhar as preocupações dos colaboradores.** Apoie os colaboradores para ajudá-los a se sentirem à vontade ao se manifestarem e apresentarem perguntas e preocupações. Relate todas as preocupações e mantenha o anonimato dos colaboradores, na medida do possível e permitido por lei e de acordo com os padrões de confidencialidade e privacidade da MetLife. Encaminhe as questões para níveis hierárquicos superiores conforme apropriado quando você tomar conhecimento das preocupações dos colaboradores ou de suspeitas ou constatações de violações de nosso Código, políticas ou leis;
- **Evitar retaliações.** Não retalie, direta ou indiretamente, contra qualquer pessoa por ter expressado preocupações em boa-fé ou apoiado uma investigação e não tolere que outras pessoas o façam.





## Tomar decisões éticas

Todos os dias somos responsáveis por tomar decisões éticas. Não é possível abordar por meio de qualquer documento escrito todas as circunstâncias com as quais podemos nos deparar. Portanto, temos que exercer o nosso julgamento de acordo com o nosso Propósito, Princípios de Sucesso e Código.

Ao se deparar com decisões desafiadoras ou situações incertas, considere estas perguntas para ajudar a orientar suas ações.

- **A ação é legal e está em conformidade com os requisitos regulamentares?**
- **A ação está em conformidade com nosso Código e nossas políticas?**
- **A ação reflete nosso Propósito e nossos Princípios de Sucesso?**
- **É no melhor interesse dos nossos colaboradores, clientes e acionistas?**
- **A ação pode ser posta à prova do escrutínio público?**
- **Sua família, amigos e comunidade aprovariam?**

Se sua resposta a qualquer uma dessas perguntas for “não”, a ação poderá ter sérias consequências para você e para a MetLife. Se você não tiver certeza, entre em contato com seu gestor ou com a área de Compliance para obter orientação.



# Manifestar-se

Saiba que suas preocupações são levadas a sério

Preservar a confidencialidade

Não tolerar retaliação



# Manifestar-se

A MetLife conta com você para levantar preocupações para que as medidas apropriadas possam ser tomadas. Se você vir alguma coisa, diga algo.

Manifeste-se quando suspeitar que houve uma violação de nosso Código, políticas, leis ou regulamentos ou testemunhar ou for alvo de um comportamento inaceitável. Isso dá à MetLife a oportunidade de resolver o problema e fazer melhorias.

Se você não levantar questões e preocupações, a confiança na MetLife pode diminuir e pode haver danos a colaboradores, clientes e nossa Empresa.

## **Você deve relatar as preocupações usando o canal com o qual se sente mais à vontade.**

Seu gestor é um excelente recurso e pode estar na melhor posição para entender sua preocupação e tomar as medidas apropriadas. Se você não se sentir à vontade para expor sua preocupação ao seu gestor ou a qualquer nível da gestão, os seguintes recursos estão disponíveis:

- Ferramenta Speak Up
- [Unidade de Investigações Globais](#)
- [HelpLine de Ética contra Fraudes](#)
- [Compliance](#)
- Recursos Humanos ou [Relações com Colaboradores](#)

## **Você pode optar por reportar sua preocupação de forma anônima, na medida em que for permitido por lei, usando a HelpLine de Ética contra Fraudes, on-line ou por telefone.**

A HelpLine de Ética contra Fraudes é administrada por terceiros e os denunciadores não serão identificados.

## Saiba mais



[Ferramenta Speak Up](#)

[HelpLine de Ética contra Fraudes](#)



# O que acontece quando eu reporto algo?

**A MetLife não tolera retaliação de qualquer forma. Se você acredita que sofreu ou presenciou uma retaliação, denuncie imediatamente.**



**Manifestar-se**

**1**

## Contato com o suporte

Você pode levantar uma questão, problema ou preocupação junto a qualquer membro da administração ou através de qualquer um dos canais na ferramenta Speak Up. Os relatos só serão compartilhados com base na necessidade de conhecimento, sujeito às leis e regulamentos aplicáveis. Você pode optar por expressar preocupações sem se identificar, até o limite permitido por lei.

**2**

## Análise

Os relatos serão examinados dentro de 24 a 48 horas após o recebimento. Sua pergunta, questão ou preocupação será encaminhada ao(s) grupo(s) apropriado(s), dependendo da natureza da situação.

**3**

## Investigação

Você pode ser contatado por um investigador para que mais informações possam ser obtidas sobre o seu relato. Uma investigação completa pode levar de uma semana a vários meses.

**4**

## Caso encerrado

Quando possível, você receberá uma atualização informando que o reporte foi investigado e que medidas apropriadas foram tomadas. No entanto, devido a questões de privacidade, você pode não saber o resultado específico da preocupação que relatou.





## Saiba que suas preocupações são levadas a sério

Todos os relatos são levados a sério e serão investigados e resolvidos, conforme adequado. Você nem sempre saberá o resultado da investigação da preocupação que relatou. Devido a questões de privacidade, as informações serão compartilhadas somente conforme a necessidade de saber e, às vezes, apenas com as pessoas diretamente envolvidas na busca de uma resolução. Cada um de nós deve colaborar nas investigações quando solicitado.



## Preservar a confidencialidade

A MetLife lida com todas as investigações de forma confidencial, na medida do possível e permitida por lei, tanto para proteger a privacidade quanto para promover uma cultura de manifestação. Se você souber de uma preocupação relatada enquanto coopera em uma investigação ou de outra forma, mantenha o máximo de confidencialidade possível. Não faça sua própria investigação. Não tente identificar quem está sendo investigado ou quem relatou a preocupação.



# Não tolerar retaliação

Não toleramos retaliação contra ninguém por levantar uma preocupação de boa-fé ou ajudar numa investigação.

Retaliação é visar ou tratar colaboradores de forma menos favorável porque eles levantaram uma preocupação ou participaram em uma atividade protegida. Exemplos de atividades protegidas incluem, entre outros, comunicar preocupações sobre discriminação ou assédio, participar de uma investigação ou recusar instruções para fazer algo que violaria nosso Código, nossas políticas ou as leis.

Estamos empenhados em prevenir qualquer retaliação, proteger o nosso pessoal e garantir que o nosso local de trabalho esteja livre de retaliações. Se você souber ou suspeitar que você ou outra pessoa sofreu retaliação por levantar uma preocupação ou cooperar com uma investigação, denuncie imediatamente. Qualquer pessoa que tenha se envolvido em comportamento retaliatório estará sujeita a medida disciplinar, incluindo até a rescisão do vínculo empregatício no caso de colaboradores e a cessação de uma atribuição de trabalho ou outra associação comercial com a MetLife no caso de não funcionários e outros terceiros.



[Manifestar-se](#)



# Não tolerar retaliação



## Manifestar-se

**Conheça as ações que são consideradas retaliação e não se envolva nelas. Exemplos de retaliação incluem, mas não se limitam a:**

- Rebaixar de cargo, transferir ou demitir um colaborador sem motivo de negócios legítimo;
- Fazer uma avaliação de desempenho negativa injustificada ou não respaldada;
- Restringir ou reduzir a remuneração sem motivo de negócios legítimo;
- Negar a um colaborador benefícios ou oportunidades de treinamento aos quais ele tem direito e que são fornecidos a todos os demais;
- Falar de maneira desrespeitosa ou excessivamente dura, ou agir de maneira que cause intencionalmente constrangimento a um colaborador ou colega;
- Atribuir a um colaborador uma função impopular ou aumentar ou diminuir arbitrariamente sua carga de trabalho sem que haja um motivo de negócios legítimo;
- Submeter um colaborador a medidas disciplinares por questões de desempenho ou comportamento sendo que outros colaboradores que tiveram a mesma conduta não foram punidos;
- Reter informações ou excluir um colaborador ou colega de reuniões, eventos ou discussões dos quais ele deveria participar;
- Deixar intencionalmente de reconhecer um colaborador pelo trabalho bem feito; ou
- Estabelecer prazos irrealistas para causar o fracasso de um colaborador.



# Nosso pessoal

Promover a diversidade, equidade e inclusão

Respeitar os outros

Respeitar a privacidade dos nossos colaboradores

Promover um local de trabalho seguro e protegido





# Promover a diversidade, equidade e inclusão

## Saiba mais

[Diversidade, Equidade e Inclusão Global](#)

[Política de Oportunidades Iguais de Trabalho e Antiassédio \(apenas nos EUA\)](#)

Temos um compromisso de longa data com a diversidade, equidade e inclusão (DEI) que nos possibilita cumprir o nosso compromisso com nosso pessoal, atender às necessidades e expectativas dos clientes, agregar valor aos acionistas e causar um impacto positivo na sociedade. A DEI está enraizada em dos nossos Princípios de Sucesso, que nos levam a promover a inclusão, buscar diferentes pontos de vista e criar alinhamento. Para vencermos juntos, devemos colaborar e capacitar uns aos outros para o sucesso.

Estamos comprometidos a cultivar uma cultura de local de trabalho voltada para o propósito e inclusiva em que todos nós sejamos incentivados a fazer a diferença e nos sentimos respeitados, reconhecidos, valorizados e motivados todos os dias. Essa cultura nos encoraja a ouvir e responder às ideias e necessidades diversas e fornecer apoio para nos ajudar mutuamente a alcançar o sucesso. Nossa disposição e coragem para aceitar diferentes pontos de vista e acolher as mudanças contribuem para um local de trabalho inclusivo e colaborativo. **Cabe a todos nós valorizar nossas diferenças e fomentar nossa cultura de respeito.**

Nós nos concentramos em atrair, desenvolver e engajar talentos com diversas habilidades, formações e experiências, além de oferecer oportunidades iguais de emprego e avanço para qualquer pessoa que trabalhe conosco ou esteja procurando emprego. Nossos esforços se refletem nas políticas, programas e práticas que implementamos para construir uma força de trabalho que funcione para todos.



# Respeitar os outros

Demonstramos nosso compromisso com a inclusão e a colaboração, agindo profissionalmente e tratando-nos mutuamente com respeito. Nós nos comportamos de maneiras que apoiam e promovem um ambiente de trabalho seguro, livre de assédio ou discriminação.

Estamos comprometidos a cumprir todas as leis trabalhistas e de emprego aplicáveis e em proporcionar um ambiente de trabalho diversificado e inclusivo, livre de todas as formas de assédio e discriminação ilegais. Valorizamos as diferenças individuais e não toleramos qualquer tipo de assédio ou discriminação baseado em raça, cor, religião, sexo, orientação sexual, identidade ou expressão de gênero, idade, invalidez, nacionalidade, estado civil ou situação de união estável/convivência, informações genéticas, cidadania, serviço militar ou status de veterano/ex-militar ou qualquer outra característica protegida por lei ou política da MetLife.

O assédio é um tipo de discriminação ilegal que não é bem-vindo, baseado em uma característica pessoal de uma pessoa, e cria um ambiente intimidador, hostil ou ofensivo que interfere na capacidade de uma pessoa realizar seu trabalho. Assédio que viole as políticas da MetLife e este Código também pode ser qualquer conduta ou comentário ofensivo ou degradante, incluindo qualquer forma de intimidação ou ações ameaçadoras, mesmo que não constitua uma violação da lei. O assédio de qualquer tipo é determinado pela percepção razoável de suas ações por outras pessoas, independentemente de sua intenção.

Todas as formas de assédio infringem nosso Código, as políticas da MetLife, e podem ser ilegais. Ações ou palavras que assediem ou intimidem outras pessoas são estritamente proibidas e não serão toleradas. Se você estiver ciente de uma situação que envolva esses comportamentos, reporte-a imediatamente.

Nosso compromisso em promover uma cultura de respeito vai além de nossas políticas que proíbem a discriminação e o assédio no local de trabalho, com nossos parceiros comerciais e nas comunidades onde estamos presentes.

## Saiba mais

[Declaração Global do Local de Trabalho](#)



[Ferramenta Speak Up](#)

[HelpLine de Ética contra Fraudes](#)

# Respeitar a privacidade dos nossos colaboradores

Estamos comprometidos a proteger os dados pessoais de nossos colaboradores e respeitar seus direitos de privacidade. Isso significa que você deve cumprir os requisitos de privacidade e proteção de dados.

## Saiba mais

[Política Global de Privacidade e Proteção de Dados](#)



# Promover um local de trabalho seguro e protegido



Estamos comprometidos a proteger a segurança e o bem-estar de todos nos nossos locais de trabalho. Dessa forma, ameaças, comportamentos ameaçadores ou amedrontadores, perseguição, assédio ou atos de violência, incluindo quaisquer ações dessa natureza realizadas on-line contra colaboradores, visitantes, clientes ou qualquer pessoa que esteja em uma propriedade da MetLife ou envolvida em, ou relacionada a, negócios e atividades da empresa ou do local de trabalho, não serão tolerados. Isso inclui a posse de armas de qualquer tipo, incluindo armas de fogo, enquanto no local de trabalho, incluindo áreas de estacionamento, ou enquanto de outra forma envolvido em atividades da empresa, que é estritamente proibida na extensão máxima permitida por lei.

Removeremos do local de trabalho qualquer pessoa que exiba esses comportamentos ou má conduta. As violações a esta política resultarão em medida disciplinar, incluindo até a rescisão do vínculo empregatício no caso de colaboradores e a cessação de uma atribuição de trabalho ou outra associação comercial com a MetLife no caso de não funcionários e outros terceiros.

Se você estiver ciente de uma situação que envolva esses comportamentos, reporte-a imediatamente. Nós investigaremos imediata e adequadamente incidentes de violência, ameaças de violência ou outras condutas impróprias de acordo com as políticas e leis aplicáveis. Os incidentes relatados serão tratados com níveis apropriados de confidencialidade, de acordo com a legislação aplicável.

Reservamos o direito de comunicar essas situações às autoridades policiais apropriadas e/ou notificar as agências que oferecem assistência médica, psicológica ou outra assistência profissional, conforme apropriado.

- **Em caso de emergência, onde exista uma ameaça imediata, ligue para a autoridade policial local e notifique a segurança do prédio (se disponível no local).**
- **Em casos não emergenciais em que possam surgir preocupações com relação a comportamentos agressivos, intimidadores, potencialmente prejudiciais ou ameaçadores ou outras situações problemáticas, comunique o ocorrido ao Departamento de Recursos Humanos ou de Relações com Colaboradores local ou regional, ou por meio da ferramenta Speak Up.**

## Saiba mais

[Local de Trabalho Seguro e Protegido \(apenas nos EUA\)](#)



# Nossos clientes

Tratar nossos clientes de forma justa

Comunicar-se com clareza

Respeitar a privacidade dos nossos clientes

Cumprir nossas promessas



# Tratar nossos clientes de forma justa

Colocamos nossos clientes no centro de tudo o que fazemos e os tratamos de forma justa. Isso significa que devemos:

- **Desenvolver produtos que agreguem valor aos nossos clientes e comercializar cada produto para o segmento de clientes apropriado;**
- **Impedir a discriminação com base em raça, religião, deficiência ou qualquer outra questão proibida por lei ou pela política da MetLife;**
- **Entregar as soluções certas aos clientes entendendo suas necessidades;**
- **Treinar nossa força de vendas sobre como aconselhar os clientes adequadamente; e**
- **Elaborar programas de remuneração, recompensas e reconhecimento para gerar vendas justas, transparentes e adequadas.**

Fazendo isso, conquistamos e mantemos a confiança de nossos clientes e construímos relacionamentos comerciais duradouros.

# Comunicar-se com clareza

Devemos apresentar nossos produtos, nossos serviços, nossa Empresa e nós mesmos ao público com absoluta honestidade, integridade e conformidade com a lei.

Fornecer informações factuais, completas e precisas para ajudar a facilitar a decisão do cliente. Não enganar os clientes ou deixar de explicar os riscos do produto ou termos e condições importantes ao nos comunicarmos com nossos clientes pessoalmente, por telefone ou por escrito.





# Respeitar a privacidade dos nossos clientes

Nossos clientes nos confiam seus dados pessoais e estamos comprometidos a proteger essas informações e respeitar os direitos de privacidade de nossos clientes. Isso significa que você deve cumprir os requisitos de privacidade e proteção de dados.

## Saiba mais

[Política Global de Privacidade e Proteção de Dados](#)

# Cumprir nossas promessas

Para colocar nosso propósito em prática, devemos fornecer benefícios com precisão e em tempo hábil quando devidos. Você deve relatar imediatamente qualquer falha real ou potencial em seguir as políticas e procedimentos da MetLife que facilitem um tratamento justo, transparente e adequado ao cliente. Temos orgulho de nosso legado de viabilizar soluções para nossos clientes, apoiando-os com atenção em meio a dificuldades e cumprindo nossas promessas de proteção financeira.

## Saiba mais

[Política Global de Práticas de Vendas da MetLife](#)

[Política de Pagamentos de Benefícios para o Cliente da MetLife](#)

[Política Global de Privacidade e Proteção de Dados](#)



# Nossas práticas de negócios

Evitar conflitos de interesses

Prevenir o suborno e a corrupção

Cumprir as políticas de relações governamentais

Cumprir as sanções

Prevenir a lavagem de dinheiro

Concorrer de forma justa

Cumprir as políticas de negociação e confidencialidade

Comunicar-se com atenção



# Evitar conflitos de interesses

Não devemos colocar ganhos ou benefícios pessoais à frente dos interesses da MetLife, de nossos clientes ou acionistas. Um conflito de interesses ocorre quando interesses pessoais interferem, ou parecem interferir, na sua capacidade de ser objetivo ou desempenhar sua função na MetLife.

**Mesmo que nada de antiético ou impróprio ocorra, pode ser que ainda exista um conflito de interesses.**

**Você deve divulgar todas as possíveis situações de conflito de interesses por meio do nosso Programa de Divulgação de Conflitos de Interesses. Você também deve:**

- Manter suas divulgações precisas e atualizadas; não esperar o processo de divulgação anual para compartilhar um conflito de interesses potencial ou real;
- Cooperar com as investigações iniciadas como resultado de uma divulgação; e
- Cumprir todas as condições que você possa ser obrigado a seguir para mitigar o conflito associado a uma divulgação.

**Estes são alguns exemplos de possíveis situações de conflito de interesses que devem ser divulgadas:**

- Trabalho externo ou outras atividades de negócios pessoais (conhecidas como atividades comerciais externas);
- Um relacionamento pessoal com outro colaborador da MetLife quando sua função tem influência sobre os negócios ou resultados de desempenho desse colaborador; ou
- Terceiros, como fornecedores e consultores com os quais tem um relacionamento pessoal ou investimento.

A divulgação imediata e completa de quaisquer conflitos não é apenas a coisa certa a fazer, mas também nos permite gerenciar essas situações de forma eficaz. Embora uma situação de conflito possa não ser antiética ou imprópria, deixar de divulgar imediatamente uma possível situação de conflito é sempre uma violação do nosso Código.

Se você estiver em dúvida se deve ou não reportar uma situação, é melhor reportá-la. Você também pode buscar orientação de seu gestor ou Compliance.

## Saiba mais

[Recursos do Programa de Conflito de Interesses](#)

[Associações com conselhos de administração, organizações sem fins lucrativos e atividades voluntárias](#)

[Declaração Global do Local de Trabalho](#)



# Prevenir o suborno e a corrupção

Estamos comprometidos a conduzir os negócios de maneira justa, honesta e aberta, e adotamos uma política de tolerância zero a atos de suborno e corrupção cometidos pelos colaboradores da MetLife ou por terceiros que atuem para a MetLife ou em seu nome. Suborno e corrupção nunca são aceitáveis e podem constituir uma violação grave das leis criminais e civis de antissuborno e anticorrupção nos países em que operamos e podem ter consequências graves.

Independentemente da lei ou prática local, nós proibimos estritamente dar ou oferecer “propina” ou algo de valor com a intenção de influenciar o destinatário a agir de maneira inadequada. Ações impróprias incluem a agilização de uma tarefa ou função rotineira, a obtenção ou retenção de negócios ou a garantia de uma vantagem comercial imprópria. Esta proibição se aplica seja ao lidar com funcionários públicos, clientes ou outros terceiros.

Os três principais tipos de atividades corruptas são suborno, propinas e extorsão.

- **Suborno** - Oferecer, dar, solicitar ou receber algo de valor para influenciar as ações de outra pessoa ou entidade.
- **Propina** - Uma forma negociada de suborno em que o pagamento é feito a alguém que facilitou uma transação ou outra situação.
- **Extorsão** - Uso de ameaças ou força para obter dinheiro, bens ou serviços.

Você pode dar e receber presentes e entretenimento de negócios legais e apropriados em conexão com seu trabalho, desde que os presentes e entretenimento sejam de valor razoável, apropriados para a ocasião e dados de forma aberta e transparente, de modo que não exista nenhuma aparência de impropriedade. Os presentes e entretenimento devem ser incidentais a relacionamentos comerciais genuínos e necessários, mas sob nenhuma circunstância qualquer presente ou entretenimento pode ser dado em troca de tratamento favorável para a MetLife.

Antes de dar ou aceitar presentes e entretenimento comerciais de qualquer tipo, você deve consultar nossa Política Anticorrupção Global e adendos locais para confirmar como relatar presentes e entretenimento e quando é necessária a pré-aprovação da sua gestão e do Departamento de Compliance.

## Saiba mais

[Política Anticorrupção Global](#)



# Cumprir as políticas de relações governamentais

## Saiba mais

[Interações de colaboradores com representantes do governo e funcionários públicos](#)

[Políticas de Interação com Partes Interessadas](#)

[Política Antissuborno e Anticorrupção Global](#)

## Interação com funcionários do governo

Você deve ter cuidado ao interagir com funcionários do governo. Pode ser necessário obter pré-aprovação e cumprir outras exigências ao fornecer algo de valor, direta ou indiretamente, a um funcionário do governo. Dependendo das leis e regulamentações vigentes, isso pode incluir contribuições políticas pessoais. Antes de realizar qualquer ação, verifique as políticas e diretrizes locais.

A interação com funcionários do governo pode sujeitar a MetLife e/ou seus colaboradores a requisitos regulamentares de divulgação e outras exigências. Entre em contato com Relações Governamentais Globais antes de se envolver nas atividades descritas a seguir se estiverem relacionadas à sua função na MetLife ou visarem apoiar os negócios da MetLife:

- **Entrar em contato com um funcionário público ou do governo ou contratar um terceiro para fazê-lo em nosso nome; ou**
- **Ingressar em qualquer associação ou organização profissional que se relacione com funcionários do governo.**

## Candidatura a cargos públicos e apoio a candidatos políticos

Se você quiser ocupar cargos públicos ou apoiar um candidato político, partido ou comitê, ou de alguma outra forma participar de atividades relacionadas à política e ao governo, deve fazê-lo apenas a título pessoal, em seu próprio tempo e sem usar recursos da MetLife.

Você não pode usar tempo de trabalho, fundos ou propriedade da empresa para apoiar qualquer partido político, organização ou comitê, candidato a cargo público ou questão eleitoral, a menos que permitido por lei e aprovado com antecedência pelo contato de Relações Governamentais local.

## Promoção de organizações de caridade

A aprovação da alta administração é necessária antes de promover uma organização de caridade externa no local de trabalho ou usar recursos da MetLife em conexão com uma organização de caridade que envolva funcionários do governo e/ou eleitos, seus cônjuges ou candidatos a cargos públicos.



# Cumprir as sanções

As leis e regulamentações vigentes proíbem a prestação de serviços diretos ou indiretos ou a realização de negócios com indivíduos, entidades, países ou governos sancionados. Nosso programa de conformidade com as sanções foi concebido para cumprir as regulamentações locais de sanções econômicas e comerciais. Nosso controle principal são as triagens de rotina de indivíduos e entidades que fazem negócios conosco. As partes sancionadas são geralmente identificadas em listas de controle governamentais, como parte de um embargo que envolve um país específico ou incluídas em um determinado setor de negócios.

Para mitigar o risco de sanções, você deve levantar dúvidas ou preocupações quando vir possíveis sinais de alerta de sanções, sendo o mais crítico a referência a um país, entidade ou indivíduo sancionado em qualquer lugar, a qualquer hora. Se você se deparar com um sinal de alerta de sanções, interrompa todas as atividades ou transações relacionadas, notifique imediatamente o Departamento de Compliance e aguarde suas orientações sobre como proceder.

## Saiba mais

[Política Global de Sanções Comerciais e Econômicas](#)

# Prevenir a lavagem de dinheiro

Lavagem de dinheiro é o processo de pegar o capital gerado por uma atividade ilegal e fazê-lo parecer legítimo. A lavagem de dinheiro é geralmente realizada em três etapas:

- Colocar dinheiro ou outros ativos oriundos de atividades ilegais no sistema financeiro;
- Fazer a “ocultação” dos ativos, movendo-os entre várias contas ou instituições financeiras; e
- Reintegrar os ativos à economia principal (por exemplo, comprando uma casa).

Para evitar a lavagem de dinheiro, você deve ficar atento a sinais de alerta, examinar minuciosamente e precisamente nossos clientes em potencial e outros terceiros, e manifestar-se quando algo levantar suas suspeitas ou não parecer certo.

Se você suspeitar de suborno, corrupção, lavagem de dinheiro ou uma potencial violação de sanções, reporte imediatamente o fato. Caso tenha alguma dúvida, entre em contato com a unidade de [Compliance e Combate a Crimes Financeiros](#).

## Saiba mais

[Política Global de Prevenção e Combate à Lavagem de Dinheiro](#)



# Concorrer de forma justa

Tratamos os outros da maneira que queremos ser tratados, incluindo nossos concorrentes, e isso significa tratá-los com respeito. Concorremos de modo vigoroso e justo, e sempre agimos em conformidade com as leis e os regulamentos dos países onde operamos. As leis de concorrência, também conhecidas como leis antitruste, cartel ou monopólio, são concebidas para preservar e promover uma concorrência livre e aberta, serviços eficientes e uma economia produtiva. Uma atividade ou conduta que reduza ou elimine a concorrência está sujeita a investigação. Mesmo a aparência de um acordo com um concorrente pode ser suficiente para atrair órgãos fiscalizadores e resultar em penalidades severas.

Você deve ter o cuidado de evitar até mesmo infrações não intencionais destas leis, além de evitar fazer declarações depreciativas sobre os concorrentes da MetLife, seus produtos ou serviços.

## Você não deve:

- Fixar preços ou termos com respeito aos produtos e serviços que oferecemos;
- Concordar em dividir mercados, clientes ou territórios;
- Concordar em não competir por clientes ou em linhas de negócios;
- Concordar em boicotar clientes, fornecedores ou outros concorrentes; ou
- Concordar em fixar salários ou remunerações e/ou firmar acordos contra cartel de contratações.

Quando você estiver em contato com nossos concorrentes, evite discussões sobre informações confidenciais sobre os negócios e interrompa qualquer conversa imediatamente se esses tópicos ou assuntos relacionados vierem à tona. Em caso de dúvidas relacionadas às leis de concorrência, entre em contato com [Direito de Empresas de Capital Aberto](#).



**Saiba mais**

[\*\*Diretrizes Antitruste\*\*](#)



# Cumprir as políticas de negociação e confidencialidade

## Não negocie enquanto estiver ciente de informações privilegiadas não públicas (MNPI)

Enquanto estiver trabalhando na MetLife, você pode tomar conhecimento de MNPI sobre a MetLife ou outras empresas. **Veja a definição de MNPI na próxima página.**

Os seguintes atos são proibidos:

- Negociar valores mobiliários com conhecimento de MNPI relacionadas ao emissor dos valores mobiliários ou seus valores mobiliários (“Negociação com informações privilegiadas”);
- Fornecer MNPI relacionadas ao emissor de valores mobiliários ou seus valores mobiliários a terceiros que agem sobre as informações comprando ou vendendo esses valores mobiliários (“Dar dicas”); ou
- Dar valores mobiliários a outros de presente enquanto estiver ciente de MNPI relacionadas ao emissor de valores mobiliários ou seus valores mobiliários.

Aconselhar outras pessoas a comprar ou vender valores mobiliários enquanto estiver ciente de MNPI relacionadas ao emissor de valores mobiliários ou seus valores mobiliários também é proibido, mesmo que você não compartilhe as MNPI. Você é responsável por determinar se as informações não públicas sobre uma determinada empresa são privilegiadas.

Pessoas Restritas (conforme definição na Política de Negociação com Informações Privilegiadas da MetLife) também estão proibidas de negociar ou presentear valores mobiliários da MetLife durante períodos de bloqueio. As Pessoas Restritas devem confirmar que um período de bloqueio não está em vigor antes de negociar ou presentear valores mobiliários da MetLife, Inc.

Os colaboradores da MetLife Investments e os colaboradores em funções relacionadas estão sujeitos a outras restrições de acordo com as políticas aplicáveis a eles. Se você for uma pessoa com acesso à MetLife Investment Management (“MIM”) (conforme definição no Código de Ética da MetLife Investments), também deverá cumprir as políticas aplicáveis da MetLife Investments que regem negociações institucionais e pessoais para evitar negociações com informações privilegiadas.



[Manifestar-se](#)

## Não compartilhe MNPI ou informações confidenciais, exceto em caso de necessidade

Sob certas circunstâncias, você pode ser solicitado a assinar um acordo de confidencialidade porque sua função pode exigir que você conheça as MNPI ou informações confidenciais sobre a MetLife ou outras empresas. Você não pode discutir ou repassar informações confidenciais ou MNPI, exceto em uma base estritamente necessária e em conformidade com quaisquer acordos de confidencialidade aplicáveis, bem como as políticas e procedimentos aplicáveis à sua função.

Se, durante o cumprimento de suas responsabilidades na MetLife, você receber MNPI ou informações confidenciais relacionadas a outra empresa e não tiver assinado um acordo de confidencialidade relacionado, você deve informar imediatamente a unidade Direito de Empresas de Capital Aberto.

Se você for uma pessoa com acesso à MIM, deverá seguir os procedimentos descritos no Código de Ética da MetLife Investments e outras políticas aplicáveis à MIM.

## Saiba mais

[Política de Negociação com Informações Privilegiadas da MetLife](#)

Entre em contato com: [Direito de Empresas de Capital Aberto](#)

[Políticas da MetLife Investments](#)

[Código de Ética da MetLife Investments](#)

Entre em contato com: [Compliance de Investimentos](#)



# Cumprir as políticas de negociação e confidencialidade



**Manifestar-se**

## **Informações privilegiadas não públicas (“MNPI”)**

Informações sobre uma empresa podem ser consideradas **privilegiadas** se houver uma probabilidade substancial de que (i) possam afetar o preço de mercado das ações de tal empresa ou (ii) um investidor razoável considere as informações importantes ao decidir comprar ou vender ações de tal empresa.

As informações podem **não ser públicas** se não tiverem sido amplamente divulgadas e os investidores não tiverem tido tempo para assimilá-las. Para títulos da MetLife, pelo menos um dia de negociação na NYSE deve ter passado desde que as informações foram incluídas em um comunicado à imprensa ou em um arquivamento público junto à Comissão de Valores Mobiliários dos EUA ou divulgadas na mídia. Isso pode incluir informações de interesse da imprensa como:

- **Planos, projeções ou resultados financeiros;**
- **Aquisições ou alienações de importantes ativos, empresas ou linhas de negócios;**
- **Aumento ou redução nos dividendos das ações ordinárias da MetLife, Inc.;**
- **Entrada em período de blackout não programado;**
- **Introdução de novos produtos ou negócios significativos; ou**
- **Mudanças na administração executiva.**



# Comunicar-se com atenção

Ao nos comunicar com terceiros, devemos proteger a reputação e a marca da MetLife. Em nossas comunicações, devemos ter o cuidado de demonstrar os padrões e princípios que são essenciais para o sucesso da MetLife.

Não faça declarações nem fale em nome da MetLife, a menos que esteja especificamente autorizado a fazê-lo. As interações com meios de comunicação (por exemplo, entrevistas, comunicados à imprensa), pronunciamentos públicos e atividades de liderança de pensamento, bem como convites a palestrantes externos para vir à MetLife, requerem aprovação da alta administração. Para obter orientação, consulte as políticas de interação com partes interessadas da MetLife.

- **Siga as políticas, diretrizes e regulamentos.** Consulte as políticas locais, os regulamentos e as nossas diretrizes gerais para o uso de redes sociais para fins comerciais e não comerciais (pessoais), incluindo, mas não limitado a: Facebook, Twitter, TikTok, Pinterest, LinkedIn, Instagram, YouTube, blogues, wikis e salas de bate-papo. Não use sites de redes sociais nem outras comunicações externas para solicitar negócios ou promover ofertas de produtos e serviços, a menos que isso seja permitido no âmbito das regulamentações aplicáveis e da política da MetLife.
- **Seja transparente.** Se você tiver permissão para publicar conteúdo nas redes sociais sobre a MetLife ou seus negócios, deve deixar claro que é um colaborador da MetLife e que as opiniões que expressa são suas.
- **Mantenha a confidencialidade.** Proteja a confidencialidade das informações dos clientes e os segredos comerciais e informações financeiras e relacionadas aos negócios confidenciais da empresa.
- **Seja respeitoso.** Não poste conteúdo que possa ser razoavelmente interpretado como discriminatório, malicioso, obsceno, ameaçador, intimidador, ameaças de violência, assédio ou intimidação.

Exemplos incluem publicações com a intenção de prejudicar ou sabotar a reputação de alguém ou que contribuam para criar um ambiente de trabalho hostil a indivíduos com status protegidos por lei ou política da Empresa. Não deprecie os clientes, consumidores e fornecedores da MetLife.

- **Seja preciso.** Considere a precisão antes de postar. Se você cometer um erro, corrija-o rapidamente. Nunca publique informações ou rumores que você saiba que são falsos sobre a MetLife ou seus colaboradores, clientes, consumidores, fornecedores, pessoas que trabalhem em nome da MetLife ou concorrentes.
- **Use canais aprovados pela Empresa para comunicar informações confidenciais.** Você não pode usar contas de e-mail pessoais (como Gmail), aplicativos de comunicação disponíveis comercialmente (como WhatsApp) ou qualquer outra ferramenta de comunicação que não seja aprovada pela Empresa para comunicar informações confidenciais, a menos que uma exceção tenha sido obtida.

As comunicações internas são tão importantes quanto as externas. Para proteger as informações da MetLife, você é obrigado a cumprir nosso Código, as diretrizes internas de redes sociais e colaboração e todas as leis aplicáveis ao se comunicar internamente.

## Saiba mais

[Políticas de Interação com Partes Interessadas](#)

[Política de Redes Sociais \(Externas\)](#)

[Diretrizes de Comportamentos Aceitáveis em Redes Sociais \(Internas\)](#)

[Diretrizes Globais de Colaboração](#)

[Política Global de Comunicações Eletrônicas](#)



# Nossos ativos

Usar os dados com responsabilidade

Proteger os dados pessoais

Proteger nossos ativos

Manter registros precisos





# Usar os dados com responsabilidade

Como uma empresa digital, nossos dados são um ativo fundamental. Nossos negócios diários dependem da precisão e qualidade de nossos dados. Você é responsável por entender os tipos de dados com os quais trabalha e para que fins eles devem ser usados, bem como gerenciar os possíveis riscos e responsabilidades. Todos os dados com os quais você trabalha devem ser tratados com responsabilidade para manter sua integridade, proteger a privacidade das pessoas e construir confiança. Nossa política de governança de dados fornece orientação para garantir que os dados estejam disponíveis, sejam utilizáveis, de alta qualidade e seguros. Trate os dados de nossos clientes, colaboradores e terceiros com responsabilidade.

**Saiba mais**

[Política de Governança de Dados da MetLife](#)



# Proteger os dados pessoais



Temos um compromisso de longa data com a proteção de dados pessoais. Nossos clientes, colaboradores e terceiros confiam em nós para proteger e limitar o uso de seus dados pessoais e respeitar sua privacidade. Dados pessoais são quaisquer informações que identifiquem ou possam identificar alguém, direta ou indiretamente, como nome, endereço de e-mail, número de identificação governamental, número da conta, informações médicas, e ID e senha de usuário.

Realizamos negócios em muitos países que possuem leis e regulamentos de privacidade, que descrevem como os dados pessoais podem ser visualizados, coletados, armazenados, processados, transferidos e destruídos. Requisitos de privacidade adicionais podem ser aplicados ao processamento de dados pessoais confidenciais.

Você deve prevenir, identificar e relatar incidentes com dados pessoais. Um incidente com dados pessoais é qualquer divulgação, exposição, perda, acesso não autorizado ou direcionamento indevido que possa comprometer dados pessoais. Mesmo uma ação não intencional, como enviar um e-mail ao endereço errado, pode resultar em um incidente com dados pessoais se incluir dados pessoais. Um incidente com dados pessoais pode ou não ser considerado uma “violação de dados”, conforme definido pelas leis de privacidade aplicáveis.

Relate quaisquer constatações ou suspeitas de incidentes com dados pessoais ao seu gestor e por meio da [ferramenta Speak Up](#) ou do canal local apropriado. A MetLife determina se ocorreu uma violação de dados com base nas leis de privacidade aplicáveis e notifica o(s) regulador(es) e/ou indivíduo(s) conforme necessário.

## Exemplos de incidentes com dados pessoais incluem, entre outros:

- Enviar por e-mail ou correio documentos com dados pessoais para o destinatário errado;
- Enviar por e-mail dados pessoais para seu endereço de e-mail pessoal não pertencente à MetLife;
- Publicar dados pessoais em um site compartilhado não seguro; ou
- Perder um laptop, telefone ou outro dispositivo da empresa que contenha dados pessoais.

## Requisitos de privacidade:

- Colete, compartilhe, use e armazene apenas dados pessoais realmente necessários para realizar seu trabalho.
- Colete, use e processe dados pessoais apenas de maneira coerente com os propósitos declarados no aviso de privacidade e qualquer consentimento ou autorização aplicável.
- Cumpra os requisitos de “mesa limpa” e destruição de informações da MetLife.
- Compartilhe dados pessoais de maneira segura (por exemplo, usando criptografia) e somente com terceiros aprovados para fins comerciais legítimos.
- Busque orientação de Compliance antes de transferir dados pessoais entre diferentes países, pois alguns países restringem essas transferências.

## Saiba mais

### [Política Global de Privacidade e Proteção de Dados](#)



# Proteger nossos ativos

## Saiba mais

[Política de Segurança das Informações](#)

[Site de conscientização sobre segurança](#)

[Site de propriedade intelectual](#)

Os ativos da MetLife incluem tudo o que a MetLife possui ou usa para realizar negócios, como prédios, computadores, dispositivos móveis, dados, e-mails na rede da MetLife e nossa propriedade intelectual. Use os ativos da MetLife para fins comerciais e proteja-os contra danos, perdas, incidentes de segurança cibernética, uso indevido e roubo. Mantenha-se atento e aplique as melhores práticas de segurança explicadas nos treinamentos e comunicações da MetLife. Reporte imediatamente qualquer suspeita de incidente de segurança cibernética ou de dados pessoais usando a [ferramenta Speak Up](#).

O uso pessoal ocasional dos ativos da MetLife é permitido. No entanto, certifique-se de que tal uso não interfira em nossos negócios nem viole nossas políticas ou as leis aplicáveis.

A menos que a lei local disponha de outra forma, não tenha expectativas de privacidade ao usar os ativos da MetLife. O uso dos ativos da MetLife pode ser monitorado. Qualquer e-mail enviado através da rede da MetLife, documento que você baixar e armazenar no seu computador ou código que desenvolver durante o seu trabalho é propriedade da MetLife.

A MetLife investe tempo e dinheiro significativos para desenvolver e proteger nossas informações confidenciais e propriedade intelectual, como patentes, direitos autorais, marcas comerciais e segredos comerciais, como ativos valiosos da MetLife, incluindo tudo o que é criado por você em conexão com o trabalho que você realiza para a MetLife.

Se você criou propriedade intelectual relacionada ao seu emprego enquanto era colaborador da MetLife, a MetLife a possui, a menos que você ou ela atenda a certos critérios de nossas políticas e/ou da lei. Lembre-se de que a MetLife continua sendo a proprietária desses ativos mesmo depois de você sair da empresa.

Você não deve usar propriedade intelectual de terceiros, a menos que tenha sido devidamente licenciada pela MetLife ou os direitos tenham sido devidamente garantidos. Usar fotos, gráficos, software, música e outras propriedades intelectuais em nome da MetLife é tipicamente considerado uso comercial e, como tal, requer permissões específicas antes do uso. Entre em contato com o Departamento Jurídico para obter orientação.



# Manter registros precisos

## Saiba mais

[Política Global de Gestão do Ciclo de Vida da Informação](#)

[Cronograma de Retenção de Registros da MetLife](#)

[Código de Ética nos Negócios de Gestão Financeira](#)

Nossos registros devem ser precisos, confiáveis e completos para manter a confiança de nossos clientes e acionistas, fornecer uma imagem clara de nossa saúde financeira e permitir que nós mesmos e outros tomemos decisões comerciais bem embasadas. Devemos manter conformidade absoluta com todas as leis e todos os regulamentos que regem a divulgação, relatórios financeiros, contabilidade e registros.

Você deve exercer uso e controle responsável sobre todos os registros aos quais tem acesso. A integridade de nossos registros e nossa reputação dependem de cada um de nós garantir que todos os registros financeiros, contábeis e operacionais sejam precisos, coerentes, oportunos e completos.

Os registros e não-registros devem ser mantidos de acordo com o nosso Programa de Gestão do Ciclo de Vida da Informação. Os registros devem ser retidos como exigido pelo Cronograma de Retenção de Registros da MetLife e descartados com segurança no final do seu período de retenção. Não-registros devem ser descartados com segurança quando não forem mais necessários e não devem ser retidos por mais de seis anos. No entanto, qualquer informação sujeita a uma retenção legal ou investigação deve ser preservada. Você nunca deve ocultar, encobrir, destruir, editar, falsificar ou mutilar qualquer informação sujeita a uma retenção legal ou outra obrigação de preservação.

A qualquer momento, nossos registros podem ser submetidos a uma auditoria ou fiscalização. Você deve cooperar totalmente com todas as solicitações de informações apropriadas, não tentar influenciar nem interferir com uma auditoria nem com uma fiscalização e sempre fornecer informações que acredite de boa-fé serem precisas.



# Nossas comunidades

Operar de forma sustentável

Preservar os direitos humanos

Proteger o meio ambiente

Servir nossas comunidades



# Operar de forma sustentável

Nós nos concentramos em criar um impacto positivo para nossos clientes, colaboradores, acionistas, as comunidades e o meio ambiente, alinhando os objetivos de sustentabilidade da empresa com seu propósito e missão empresarial. Operar de forma sustentável, observando princípios ambientais, sociais e de governança sólidos, está no cerne dos nossos negócios. Para mais detalhes, acesse [Sustentabilidade na MetLife](#).

Nossa abordagem à sustentabilidade está estreitamente alinhada com os dezessete Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) das Nações Unidas para contribuir para mudanças significativas em todo o mundo. Embora apoiemos todos os ODS, priorizamos cinco deles: saúde e bem-estar, igualdade de gênero, trabalho decente e crescimento econômico, redução das desigualdades e ação contra a mudança global do clima, conforme refletido em nossa estratégia geral.

Em 2020, nos tornamos a primeira seguradora sediada nos Estados Unidos a aderir ao Pacto Global das Nações Unidas (UNGC), a maior iniciativa de sustentabilidade corporativa do mundo, que clama às empresas que alinhem suas operações e estratégias com dez princípios universais nas áreas de direitos humanos, trabalho, meio ambiente e combate à corrupção. Continuaremos a usar esses princípios como guias importantes para focar nosso trabalho.

## Saiba mais

[Declaração de Direitos Humanos](#)

[Sustentabilidade na MetLife](#)

[Pacto Global das Nações Unidas \(UNGC\)](#)

## Preservar os direitos humanos

Como signatária e participante do UNGC, incentivamos o respeito pelos direitos humanos em todo o mundo, tanto no local de trabalho quanto na comunidade, priorizando o cumprimento de políticas e regulamentações destinadas a prevenir quaisquer abusos de direitos humanos, como tráfico humano ou escravidão, trabalho forçado e trabalho infantil. Também proporcionamos condições de trabalho seguras e saudáveis e apoiamos programas e iniciativas que protegem a subsistência econômica das comunidades locais.





# Proteger o meio ambiente

Construir para o futuro inclui proteger o meio ambiente e trabalhar em prol de um futuro mais saudável para os nossas diversas partes interessadas. Em parceria com os nossos colaboradores, clientes e parceiros de negócios, pretendemos minimizar as emissões de gases de efeito de estufa (GEE) e implementar formas mais sustentáveis de trabalhar e de viver em todo o mundo.

A MetLife está comprometida em atingir zero emissões líquidas de GEE em suas operações globais e carteira de investimentos de contas gerais até 2050 ou antes.<sup>[1]</sup> Esta ambição faz parte da nossa estratégia empresarial global para criar valor a longo prazo para colegas, clientes, acionistas e comunidades onde atuamos. Para a MetLife, isso significa trabalhar para um ambiente inclusivo, resiliente e próspero para as gerações presentes e futuras.

<sup>[1]</sup> O compromisso de zero emissões líquidas se aplica às emissões de GEE dos escritórios globais próprios e alugados da MetLife, Inc. e frotas de veículos, viagens de negócios de funcionários, cadeia de suprimentos e ativos na carteira de investimentos da Conta Geral da MetLife, que inclui as contas gerais das subsidiárias de companhias de seguros de propriedade integral da MetLife Inc., onde dados e metodologias confiáveis estão disponíveis. Embora metodologias e conjuntos de dados confiáveis relativos a determinadas emissões de GEE não estejam disponíveis no momento, a MetLife está empenhada em identificar e medir dados climáticos relevantes conforme as metodologias e padrões evoluem. As emissões são rastreadas de acordo com o **GHG Protocol**, a menos que orientado de outra forma pelos reguladores. Informações adicionais sobre a carteira de investimentos da Conta Geral da MetLife estão **disponíveis aqui**.

## Saiba mais

[Sustentabilidade na MetLife](#)

[Declaração Ambiental da MetLife](#)

[Nosso compromisso de zero emissões líquidas](#)

# Servir nossas comunidades

Como uma das principais empresas de serviços financeiros do mundo, a MetLife desempenha um papel importante nas comunidades. Em toda a empresa, executivos e líderes seniores se envolvem e incentivam o trabalho comunitário por meio de metas organizacionais de voluntariado. A Fundação MetLife ajuda a conectar colegas com organizações sem fins lucrativos e oportunidades para fazer a diferença. Em todas as regiões, os colaboradores da MetLife dedicam tempo e talento e fornecem apoio *pro bono* a organizações do setor social por meio de orientação e conhecimento técnico.

A Fundação MetLife está comprometida a impulsionar a mobilidade inclusiva para as comunidades carentes e sub-representadas no mundo todo. A Fundação colabora com organizações sem fins lucrativos e faz doações alinhadas a três áreas de foco estratégico – inclusão econômica, saúde financeira e comunidades resilientes – e combina o talento da MetLife com investimentos filantrópicos da Fundação MetLife para ser um multiplicador de força no apoio a causas locais.

## Saiba mais

[Sustentabilidade na MetLife](#)

[Metas de DEI para 2030](#)

[Fundação MetLife](#)



**Algo de valor** – Bens, serviços ou mercadorias, como dinheiro, equivalentes a dinheiro, vales-presente, cupons, hospitalidade, refeições, ingressos para eventos, entretenimento, benefícios de viagens, favores ou privilégios especiais, opções de ações, descontos, empréstimos ou uma promessa de emprego futuro (incluindo estágios remunerados ou não remunerados).

**Atividade comercial externa** – Qualquer emprego, participação ou interesse em uma empresa ou organização fora de sua função principal na MetLife.

**Característica pessoal protegida** – Uma característica pessoal protegida contra assédio/discriminação por lei ou política da Empresa. Dois exemplos são idade e sexo.

**Dados pessoais** – Qualquer informação (isolada ou em combinação com outras informações) relacionada a uma pessoa singular identificada ou identificável (titular dos dados) que possa ser identificada, direta ou indiretamente, em particular por referência a um identificador.

**Ferramenta Speak Up** – Interface centralizada da MetLife que fornece aos colaboradores uma maneira fácil e segura de levantar questões, problemas ou preocupações e, por fim, promover uma cultura onde todos possam se manifestar por toda a empresa.

**Funcionário do governo** – Inclui todos os representantes, funcionários (independentemente de cargo ou nível) ou agentes, quando estiverem atuando em uma capacidade oficial em nome de qualquer entidade governamental ou de propriedade ou controlada pelo governo.

**Informações confidenciais** – Informações da MetLife que não estão disponíveis publicamente e geralmente incluem informações relacionadas aos negócios, como informações relativas a estratégias, iniciativas, tecnologias, processos de negócios e operações. As informações administrativas não são consideradas confidenciais.

**Informações privilegiadas não públicas (MNPI)** – Informações são consideradas privilegiadas para valores mobiliários específicos, como ações de uma empresa, se houver uma probabilidade substancial de que possam afetar o preço de mercado de valores mobiliários ou que um investidor razoável considere as informações importantes ao decidir comprar ou vender tais valores mobiliários. As informações não são públicas enquanto forem compartilhadas em sigilo ou em uma relação de confiança (ou sejam de alguém que as recebeu dessa forma), e até que sejam incluídas em uma comunicação amplamente divulgada e um tempo suficiente tenha passado para o mercado as “assimilar”.

**Presentes e entretenimento** – “Presentes” são itens como chocolate, cestas de presentes, itens promocionais ou ingressos para um evento em que o remetente não participe do evento com o destinatário. “Entretenimento” inclui situações em que o remetente participa de um evento ou refeição fornecida ao destinatário. Por exemplo, ingressos para um evento esportivo podem ser considerados um presente. Mas, se o remetente comparecer ao evento esportivo com o destinatário, o evento será considerado entretenimento.

**Relacionamento pessoal** – Um relacionamento com um membro da família ou outra pessoa com quem você seja próximo e que possa prejudicar sua objetividade ao tomar decisões de negócios.

**Retaliação** – A retaliação é uma consequência negativa injustificada imposta a um colaborador para puni-lo por se envolver em uma atividade protegida, como comunicar uma preocupação, participar de uma investigação ou se recusar a se envolver em um comportamento que viole as políticas da MetLife. A retaliação pode ser direta ou indireta e é estritamente proibida.

**Retenção legal** – Um processo para preservar informações que possam ser relevantes para ações legais, litígios, questões tributárias, investigações ou outras questões conforme determinadas pelo advogado da MetLife.

**Terceiro** – Fornecedor, empreiteiro, consultor, concorrente, organização de cliente ou parceiro comercial externo da MetLife.





**Metropolitan Life Insurance Company**

200 Park Avenue, New York, NY 10166

© 2023 MetLife Services and Solutions, LLC